

ПЛАН РАБОТЫ

Агентства по развитию фармацевтической отрасли при Министерстве здравоохранения Республики Узбекистан по мероприятиям, подлежащим выполнению в рамках рекомендаций Стамбульского плана действий

№	Рекомендации	Механизм реализации	Срок	Ответственные
1.	Разработка и утверждение ежегодных планов по предупреждению и борьбе с коррупцией в Агентстве и в подведомственных учреждениях, их публикация и исполнение.	Утверждение ежегодных ведомственных и территориальных планов по предупреждению и борьбе с коррупцией. Реализация плана мероприятий.	Ежегодно до 30 января	А.Темиров, Ш.Абзалов, Ш.Аминкулов.
2.	Обеспечение публичной доступности регулярных отчетов об антикоррупционных мероприятиях в системе Министерства здравоохранения Республики Узбекистан и их результатах.	Публикация информационных материалов о ходе и результатах исполнения ведомственных планов на официальных веб-сайтах Агентства.	Ежеквартально 2019 г.	А.Темиров, Ш.Абзалов, Д.Абдубоситов.
3.	Проведение опроса среди населения и работников Агентства для изучения общественного мнения о распространении коррупции.	Составление анкеты-опросника. Проведение опроса в подведомственных организациях и территориальных управлениях Агентства, во всех регионах с охватом до 50 респондентов в каждом регионе. Обобщение результатов опроса общественного мнения о распространении коррупции.	II квартал 2019 года	А.Темиров, Ш.Абзалов.
4.	Обеспечить публикацию, в том числе в Интернете, результатов опроса общественного мнения о распространении коррупции.	Публикация, в том числе в сети Интернет, результатов опросов общественного мнения о распространении коррупции.	По итогам каждого опроса	А.Темиров, Ш.Абзалов, Д.Абдубоситов.
5.	Проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению и обучению, в том числе посредством комплекса мер по правовой пропаганде и правовому просвещению, предусмотренного в Комплексном плане по противодействию коррупции.	Принятие Комплекса мер по правовой пропаганде и правовому просвещению, включив отдельным разделом мероприятия по антикоррупционному просвещению и обучению, а также проведение семинаров на местах.	Два раза в год 2019 г.	А.Темиров, Ш.Абзалов.
6.	В мероприятиях по пропаганде и правовому просвещению отразить вопросы прав граждан, особенно молодежи, во взаимоотношениях с государственными органами.	В Комплекс мер по пропаганде и правовому просвещению отдельным разделом включить основные нормативные документы, мероприятия по вопросам прав граждан, особенно молодежи, во взаимоотношениях с государственными органами.	Два раза в год 2019 г.	А.Темиров, Ш.Абзалов.
7.	Участвовать в работе межведомственной рабочей группы по вопросам содействия	Участие в разработке механизмов взаимодействия МВРГ и экспертных групп и в создании сводной	Постоянно	А.Темиров, Ш.Абзалов.

	совершенствованию организационно-практических и нормативно-правовых основ противодействия коррупции	рабочей группы (СРГ) для обеспечения регулярной и эффективной работы МВРГ.		
8.	Участие в принятии законодательства, предусматривающее ведение прозрачной системы конкурсного отбора кадров на государственную службу, а также их назначения и продвижения по службе, на основе их личных и профессиональных достоинств.	Участие в подготовке плана мероприятий Агентства о ведении прозрачной системы конкурсного отбора кадров на государственную службу.	декабрь 2018 г.	А.Темиров, Ш.Абзалов, Ш.Аминкулов, Х.Галиева.
9.	Участвовать в обеспечении регулярной публикации обобщенных результатов антикоррупционной экспертизы.	Участвовать в проработке процедуры публикации результатов антикоррупционной экспертизы.	Постоянно	А.Темиров, Ш.Абзалов, Д.Абдубоситов.
10.	Проводить практические семинары и тренинги по повышению информированности граждан о своих правах и обязанностях, касающихся доступа к информации. Обеспечить проведение систематических тренингов для должностных лиц, ответственных за предоставление населению сведений о доступе к информации.	Организация и проведение семинаров-тренингов, а также других разъяснительных и обучающих мероприятий для должностных лиц, ответственных за доступ к информации. Подготовка статистических отчетов по итогам тренингов.	Два раза в год 2019 г.	А.Темиров, Ш.Абзалов.
11.	Предпринять практические шаги для назначения служащих по вопросам доступа к информации во всех государственных учреждениях	Определение перечня конфиденциальной и открытой информации государственных органов. Рассмотрение возможности наделения должностных лиц соответствующими обязанностями по обеспечению доступа к информации в Агентстве.	декабрь 2018 г.	А.Темиров, Ш.Абзалов, Д.Абдубоситов.
12.	Целеустремленно внедрять на практике нормы о добропорядочности на государственной службе, посредством их распространения, наличия обучения и эффективного институционального механизма в ведомствах и министерствах, включив эти вопросы в ведомственные планы по противодействию коррупции и вовлекая в эту работу учебные учреждения профессионального развития государственных служащих.	Внедрение на практике нормы о добропорядочности на государственной службе. В частности, включение проведения обязательного собеседования управлениями (отделами) кадров при приеме на работу и ротации кадров, о нормах добропорядочности. Предусмотреть разработку и принятие ведомственного акта, обеспечивающего эффективный институциональный механизм в ведомствах и министерствах.	регулярно	А.Темиров, Ш.Абзалов, Ш.Аминкулов, Х.Галиева.